

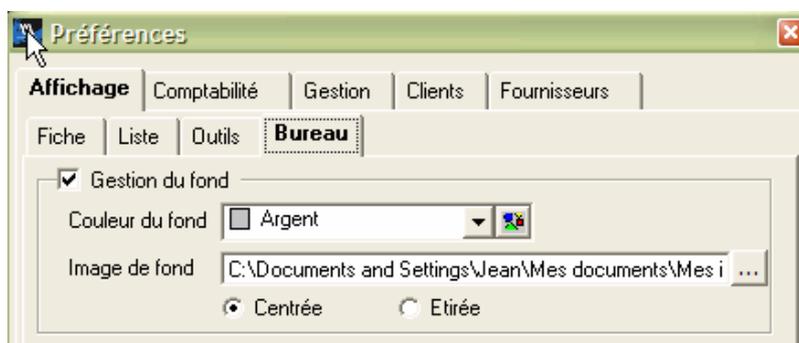
Principales évolutions de la version 8.08

GENERALE	2
Préférences dossiers :	2
Gestion des listes :	3
Champs paramétrables :	4
InfoCentre :	5
Les Imports	8
COMPTABILITE	10
Gestion de la longueur des comptes	10
Ecritures comptables	11
Assistant de lettrage en saisie d'écritures standard	12
Règlement clients	13
Analytique	16
GESTION COMMERCIALE	18
Gestion documentaires	18
Gestion des modèles d'impression par client	19
Gestion des remises par famille	20
Gestion des imprimantes réseaux	21
Gestion des pièces	22
Gestion des abonnements clients	23
RECAPITULATIF	28

GENERALE

Préférences dossiers :

- Gestion d'un fond d'écran avec image

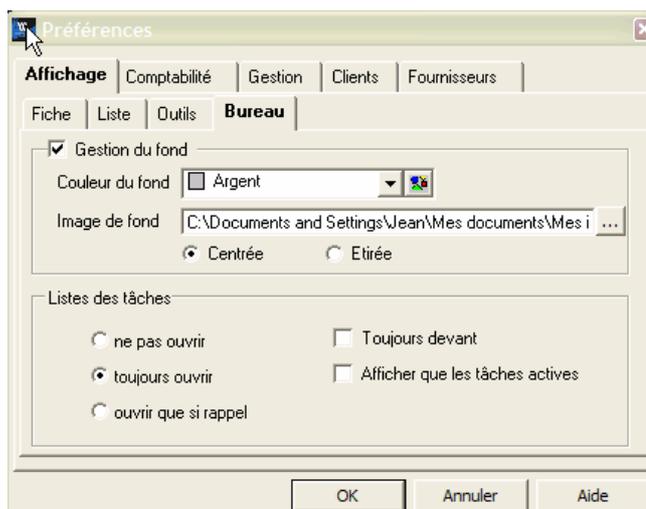


Les préférences dossier, onglet « Bureau » permettent d'agrémenter le fond des applications WaveSoft :

- Définition d'une couleur de fond
- Choix d'une image de fond, avec possibilité de centrer ou étirer l'image

Ces préférences sont par utilisateur et stockées au niveau du poste client de celui-ci.

- Gestion d'une ToDoList (post-it)



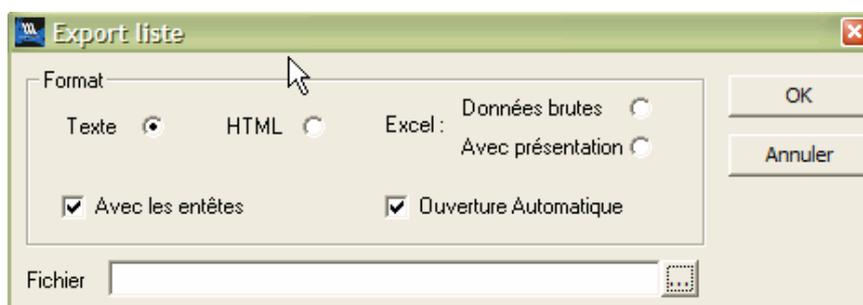
Cet onglet permet aussi de définir les préférences de gestion de la « ToDoList », voir chapitre InfoCentre pour plus de détails.

Gestion des listes :

- Mise en évidence d'un filtrage

Un filtrage actif sur une liste est mis en évidence par le passage en italique de toutes les entêtes de colonnes de la liste.

- Sur export ouverture automatique du fichier



Sur export d'une liste l'utilisateur peut choisir l'ouverture automatique du fichier qu'il vient d'enregistrer, l'ouverture se fera en fonction du type de fichier et automatiquement en fonction du paramétrage des extensions fichiers du poste client.

- Décomposition des dates dans le TreeView



L'utilisateur peut maintenant mettre un date dans le TreeView en la décomposant soit par année, mois, semaine (N° de semaine) ou jour. La décomposition peut bien sûr se faire en cascade.

Champs paramétrables :

- Gestion améliorée des valeurs par défaut

Lors de l'affectation d'une valeur par défaut à un champ paramétrable, cette valeur est propagée sur tous les éléments existants qui n'auraient pas encore de valeur (donc à la création du champ à toutes les valeurs).

- Possibilité de mettre un champ paramétrable dans le TreeView

Si un champs paramétrable et affiché dans la liste principale de l'objet, on peut demander que ce champs soit disponible pour être utilisé dans le TreeView.

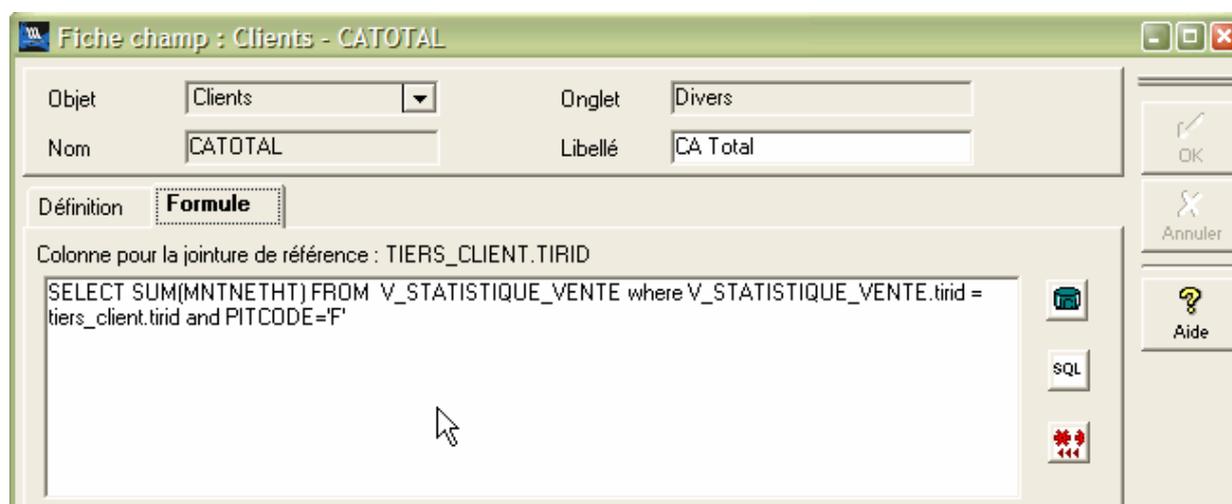
- Possibilité d'ajouter les champs dans les filtres de statistiques de vente et d'achat

Cette option permet d'utiliser le filtrage des statistiques de vente ou d'achat sur ces champs paramétrables (statistiques affaires, client, article,...). Cette option permet aussi d'accéder à ces champs sur des états libres de l'infocentre via les vues de statistiques.

- Héritage des champs paramétrables entre clients et pièces, Articles et lignes de pièces

Cette fonctionnalité permet la recopie de la valeur d'un champs paramétrable du client dans une pièce de vente ou d'un article dans une ligne de pièce de vente. Pour ce faire le champ doit avoir le même code et le même type de données.

- Gestion de champs paramétrables calculés



L'utilisateur peut ajouter des champs dits « Calculés » en choisissant le type « requête » pour le type de champs, Cette fonction très puissante permet d'accéder à toutes les données de votre dossier.

La définition du champs calculé est exprimé à l'aide d'une requête SQL simple, cette requête permettant soit d'aller lire une valeur non disponible en standard dans la liste soit d'effectuer un calcul plus ou moins complexe ayant une relation avec l'objet principal de la liste. La relation avec l'objet principal de la liste s'effectue par une liaison entre votre requête et la colonne de référence toujours mentionnée en aide au dessus de la requête.

Dans l'exemple ici, ce champ va calculer pour chaque client le CA TOTAL sur ses factures.

Ces champs seront visibles sur la fiche (onglet divers) et sur la liste, on peut donc aussi les positionner dans le TreeView.

Ces champs sont aussi accessibles via un lien ODBC pour un besoin externe de document office par exemple.



Ce bouton permet d'obtenir une double liste d'aide sur les données de la base, un drag & drop permet de récupérer les noms des tables et des colonnes.



Vérification de la structure de la requête.



Vérification de l'exécution de la requête.

Restrictions : Un champ calculé ne doit renvoyer qu'une seule donnée et une seule occurrence de cette donnée.

InfoCentre :



Un nouveau menu dans la gestion et comptabilité Entreprise permet de gérer les différentes fonctionnalités de l'InfoCentre :

- Gestion des états libres
 - Gestion des états archivés
 - Gestion documentaire
 - Gestion de la « ToDoList »
-
- Gestion d'états libres

La gestion des états libres permet de définir, de stocker et d'exécuter des états de reporting entièrement libre. Ces états sont réalisés à l'aide de l'outil de reporting InfoMaker (en Option), ces états ne dépendant

pas d'un dossier en particulier sont stockés dans des bibliothèques dont le chemin d'accès est défini dans les préférences de chaque poste.

La création de bibliothèques d'état permet de constituer un nouveau container destiné à recevoir des états de reporting. Ces états libres peuvent être importés ou exportés pour faciliter les échanges.

Une liste de mots clés permet d'accéder dans les cas de demande de paramètres, directement aux listes d'aide via le mécanisme du F2.

- Gestion de la « ToDolist »



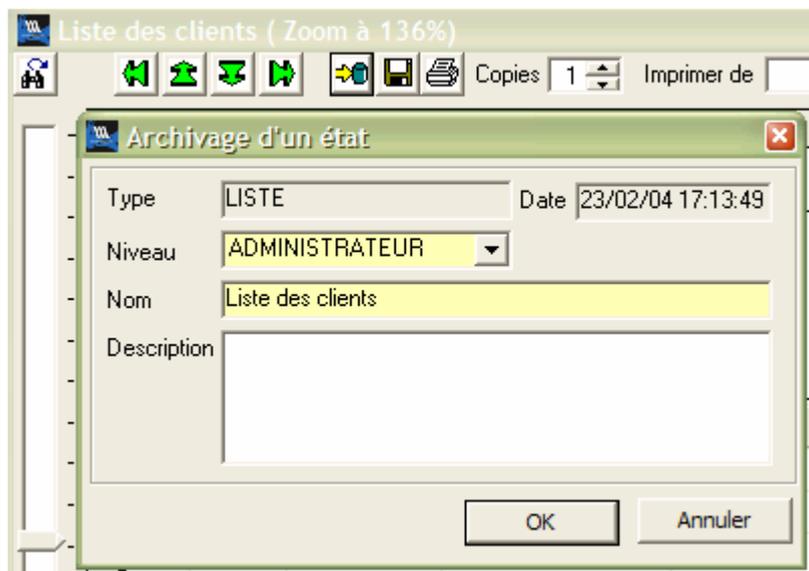
La « ToDolist » permet de gérer par utilisateur (stockage dans le dossier) d'une liste d'aide mémoire ou de tâches à effectuer à une échéance bien précise. Voir le contrôle via les préférences du dossier.

Les icônes permettent d'avoir un aperçu rapide de l'état des différentes tâches.

La CheckBox en haut de la liste permet de n'afficher que les tâches encore actives.

Un menu contextuel permet la gestion de cette liste

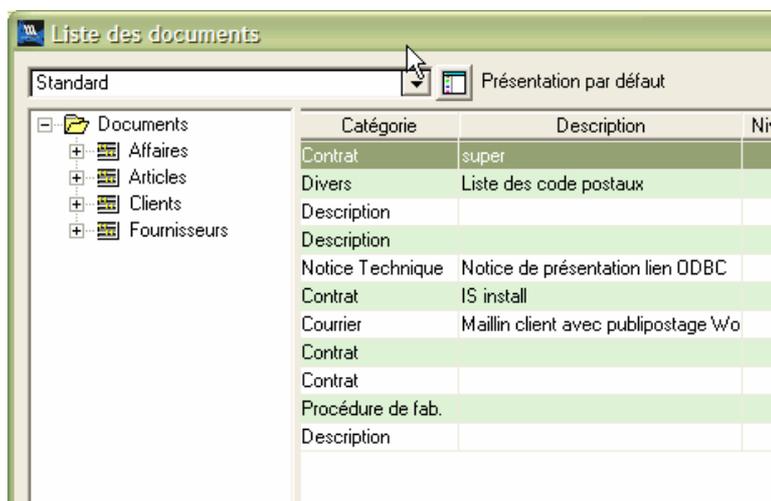
- Archivages des impressions



 Sur l'aperçu avant impression ce bouton permet d'archiver dans le dossier l'impression en cours, de façon à pouvoir la reconsulter à tout moment.

ATTENTION : cette fonction peut être très consommatrice d'espace disque pour le dossier.

- Gestions documentaires



Via l'infoCentre on peut avoir accès à tous les documents de la gestion documentaires du dossier.

Les Imports

- o Choix du séparateur de colonne (; ou tab) pour le format des fichiers



Une nouvelle option dans les imports permet de spécifier le séparateur des colonnes, soit « Tabulation » ou « Point-virgule ».

Cette option est enregistrée dans le profil d'import.

Nota : Dans le cas du choix du séparateur « ; » si un champs contient effectivement un « ; » l'import sera en erreur de format.

- o Choix Import de fichiers au format Débit - Crédit ou Montant et Sens

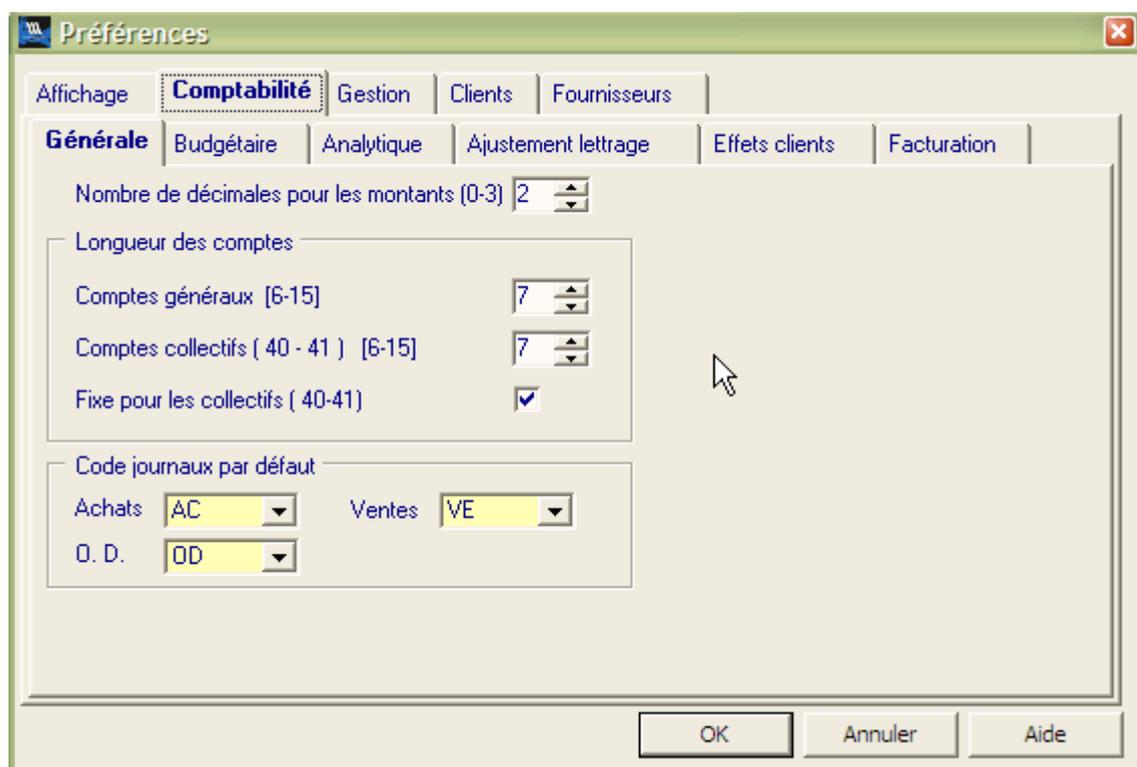


Dans le cas d'import d'écritures il est possible de spécifier le type d'import pour les montants :

- Format des montants : Débit – Crédit
- Format des montants : Montant – sens : dans ce cas il est possible de spécifier le codage du champs sens.

COMPTABILITE

Gestion de la longueur des comptes



Le nouveau paramétrage de la longueur des comptes comptables permet de dissocier ce paramétrage entre les comptes généraux et les comptes collectifs de classe 40 ou 41

De plus pour les comptes collectifs le choix est possible entre une longueur fixe (au max défini) ou une longueur variable. Ce paramétrage ne peut être modifié qu'à la création du dossier.

La longueur minimum et maximum des comptes a été portée de 6 à 15

Par contre la longueur des comptes généraux ou collectifs peut être augmentée à tout moment.

Ecritures comptables

18/25/03/2004FAC_0403_000170	7071400	Geneviève	750,19
Global	Débit 30 262,34	Crédit 30 262,34	Solde
			Nb. Ecriture 34
Type ecr.	Normale	Mode : Saisie standard	
Compte	4110001	Geneviève	21 513,98
Jour	22	Pièce FAC_0403_000169	Libellé Ref Client : F-00012 : SA Geneviève
T.V.A.		Débit 10 756,99	Crédit 0,00 Dev. RUE
Type		Echéan. 00/00/0000	Analytiq.
Lettrage		Payeur	Commer. 0
Pièce 2	Ref Client : F-00012	Qte. 0	Affaire AFF0401

Sur les écritures comptables ajout de trois informations :

- N° de pièce 2
- Quantité
- Affaire

Dans le cas d'une comptabilisation automatique d'une facture via la gestion, ces champs sont alimentés automatiquement par la gestion commerciale.

- N° de pièce 2 = Référence externe de la pièce
- Quantité = Quantité d'articles
- Affaire = Code affaire de la pièce

Assistant de lettrage en saisie d'écritures standard



Journal	Date effet	Pièce	Libellé	Débit	Crédit	Lettrage	Réf. Rapprochement
VE	22/03/2004	FAC_0403_000168	Ref Client : F-00012 : SA Geneviève	10 756,99			
VE	22/03/2004	FAC_0403_000169	Ref Client : F-00012 : SA Geneviève	10 756,99			

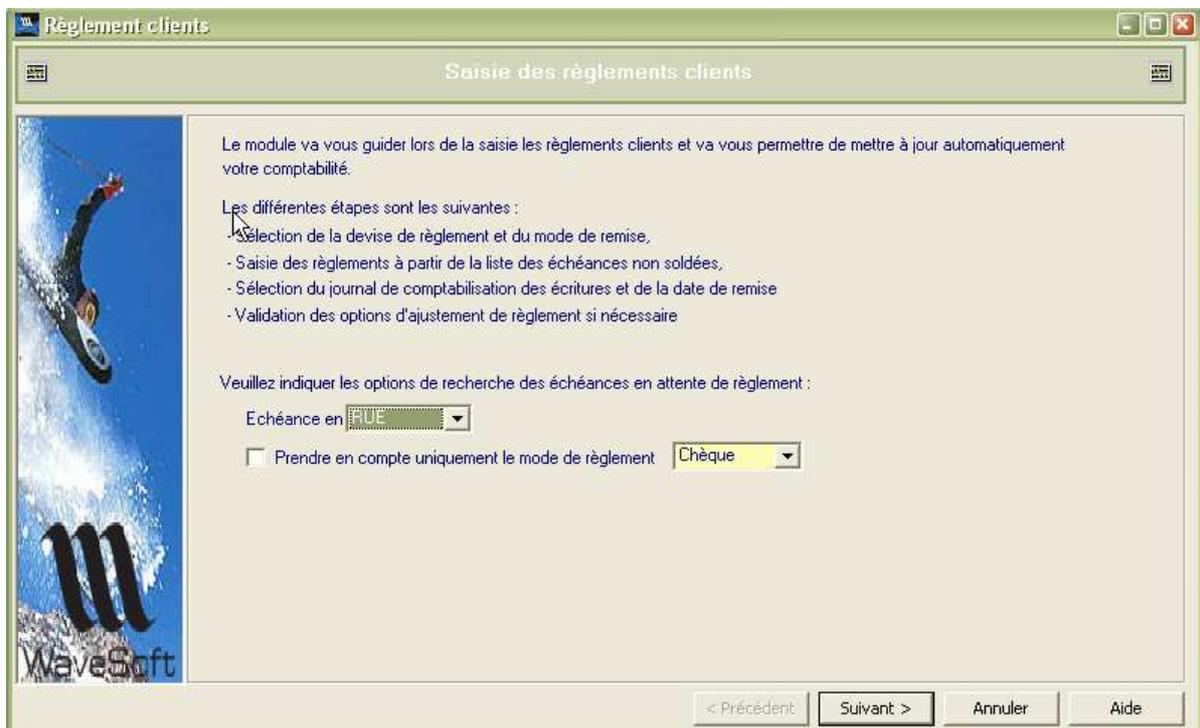
En saisie d'écritures standard une nouvelle fonctionnalité vous permet d'effectuer un lettrage.

En création d'écritures si vous êtes en saisie sur un compte tiers vous avez la possibilité d'activer cette fonctionnalité en cliquant sur le bouton situé à droite du +/- (ou raccourci F9), une fenêtre vous présente toutes les écritures non lettrées du compte.

Les écritures sélectionnées seront lettrées avec l'écriture en cours de création. Le montant est reporté dans la saisie d'écriture sauf si la « CheckBox »: « Conserver le montant » est cochée cela permet d'effectuer un lettrage partiel.

Règlement clients

Cet assistant permet en comptabilité d'effectuer des règlements clients avec gestion des écarts de règlements ou de change.



Le premier écran de l'assistant permet la sélection de la devise et de spécifier éventuellement un seul mode de règlement.

Règlement clients - Saisie des règlements clients

Saisie du règlement

N° Pièce: FAC_0401_000158 | Compte: 4110002 | Intitulé: Epiphanie | Solde: 6 569,02

Montant réglé: 10 000,00 | Devise: RUE | Libellé: Epiphanie | Mode de remise: Chèque | Echéance: 29/02/2004 | Etablis. payeur: Commercial | FLORENT

Echéances en attente de règlement

N° Pièce	Compte	Intitulé compte	Libellé	Echéance	Mode de règlement	Devise	Montant	Montant imputé
VE03/01	4110002	Epiphanie	Epiphanie 2			RUE	100,00	
FAC_0401_000162	4110002	Epiphanie	SA Raymond	29/02/2004	Chèque	RUE	5 917,50	
VE03/01	4110002	Epiphanie	Epiphanie 2	30/04/2004	Chèque	RUE	100,00	
FAC_0403_000168	4110002	Epiphanie	Epiphanie	30/04/2004	Chèque	RUE	45,00	

Reste à imputer: 9 593,48 | Solde échéance: 5 917,50 | Montant Imputé: 5 917,50 | RUE

Liste des règlements

Compte	Intitulé compte	Libellé	Montant	Etat
4110002	Epiphanie	Epiphanie	10 000,00	Validé

Liste des imputations

N° pièce	Montant imputé
FAC_0403_000168	45,000
FAC_0401_000158	361,520
	406,52

< Précédent | Suivant > | Annuler | Aide

L'écran suivant vous permet de sélectionner les écritures à régler soit par les N° de pièces soit par les comptes Comptables ou les Intitulés de comptes.

Règlement clients - Saisie des règlements clients

Veuillez indiquer les options de comptabilisation

Sélection du journal de remise

Journal: BNP | Banque BNP | Compte: 5121002

Solde initial du journal: 156 069,30 RUE

Montant remis en banque: 10 000,00 RUE

Solde après remise: 166 069,30 RUE

Détail du règlement

Date d'effet: 26/03/2004

N° de pièce: 20

Libellé: Epiphanie

Options de comptabilisation

Activer l'ajustement de règlement

Marquage automatique des écritures

< Précédent | Suivant > | Annuler | Aide

L'écran suivant de l'assistant permet d'indiquer le journal de banque ainsi que les informations rattachées à l'écriture de règlement.

Règlement clients

Saisie des règlements clients

Vous pouvez demander d'activer la fonction d'ajustement de lettrage afin de solder les pièces partiellement réglées ou dont le taux de change à évolué entre l'émission de la facture et la saisie de son règlement.

Ecart de règlement

Paramétrage des écarts de règlement

Seuil

Libellé

Journal

Comptes

Charge

Produit

Ecart de change

Paramétrage des écarts de change

Libellé

Journal

Comptes

Charge

Produit

Veuillez confirmer les échéances à solder en générant les écarts d'ajustement

juste	N° pièce	Compte	Solde	art de cc	Libellé	Dev	Montant	Montant imputé
<input checked="" type="checkbox"/>	FAC_0403_000169	4110001	-0.99		Ref Client : F-00013RUE		10 756.99	10 756.00

< Précédent

Si un écart de change ou de règlement intervient dans les règlements en cours, l'assistant propose un écran supplémentaire permettant de définir les éléments pour la génération des écritures dues à l'écart.

Analytique

- o Assistant de recalcul



Ventilation automatique

Ventilation automatique des écritures

Sélection des écritures

Veillez sélectionner la liste des compte à traiter :

Tous

Uniquement le compte

Du compte au

Veillez sélectionner la période ou les dates à prendre en compte :

Période

Du au

Veillez indiquer le ou les types d'écritures à prendre en compte :

Normales Simulées

Sélection des ventilations

Veillez indiquer le ou les types de ventilation des comptes à prendre en compte :

Confirmation Automatique

Veillez sélectionner le modèle de ventilation analytique à traiter :

Tous

Le modèle

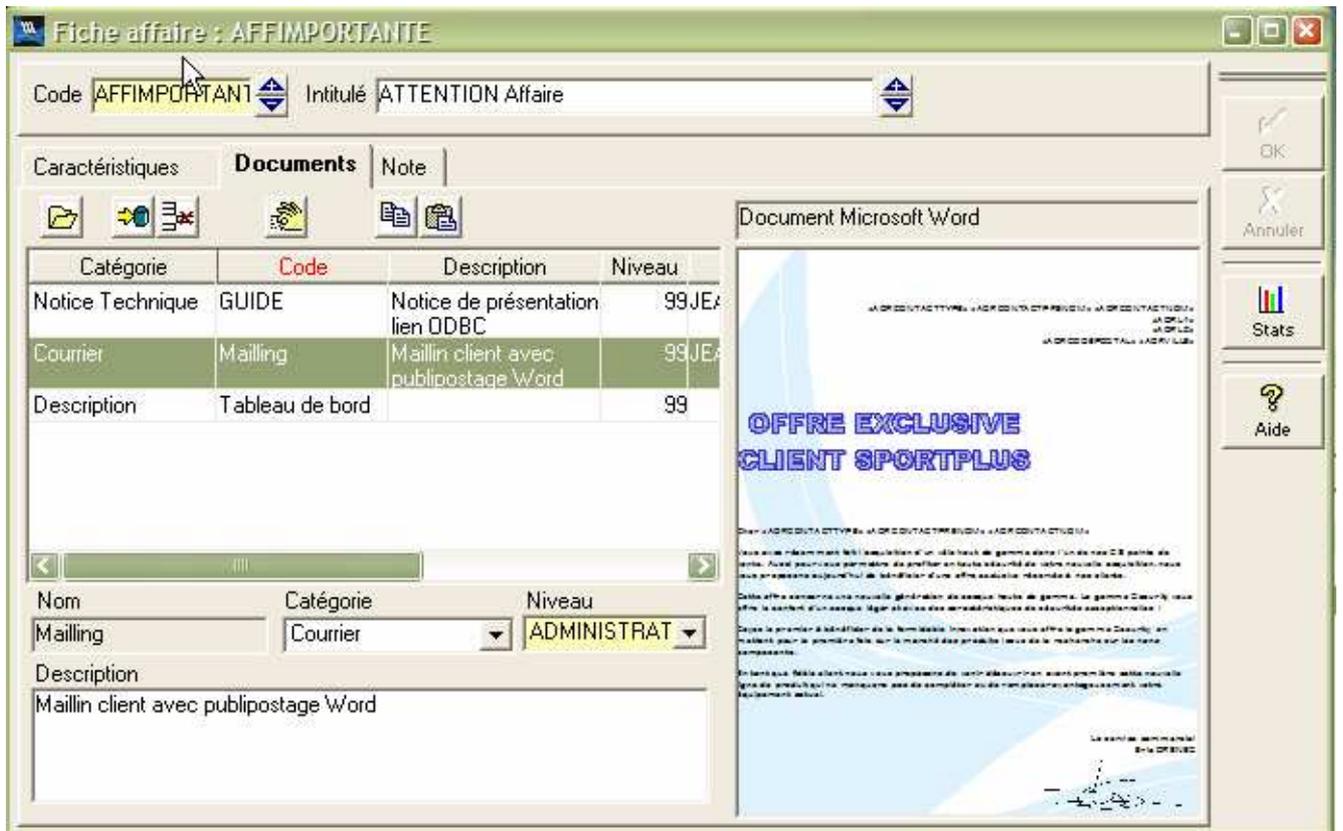
< Précédent Suivant > Annuler Aide

Cet assistant permet de recalculer les ventilations analytiques en fonction des modèles de ventilation associés aux comptes.

L'assistant permet une sélection sur les comptes et les périodes. De même le calcul ne peut s'effectuer que sur un modèle de ventilation. Les comptes marqués en saisie manuelle ne sont bien sur pas recalculés

GESTION COMMERCIALE

Gestion documentaires



Catégorie	Code	Description	Niveau
Notice Technique	GUIDE	Notice de présentation lien ODBC	99JE
Courrier	Mailling	Maillin client avec publipostage Word	99JE
Description	Tableau de bord		99

Document Microsoft Word

OFFRE EXCLUSIVE
CLIENT SPORTPLUS

La gestion documentaire permet d'associer à un objet un nombre illimité de documents (Word, Excel, PowerPoint, image, vidéo, sons,...)

Cette gestion documentaire est associée aux objets : Articles, Clients, Fournisseurs et Affaires. De plus la totalité de la base documentaire est accessible depuis l'infocentre.



Ajout d'un nouveau document



Enregistrement du document



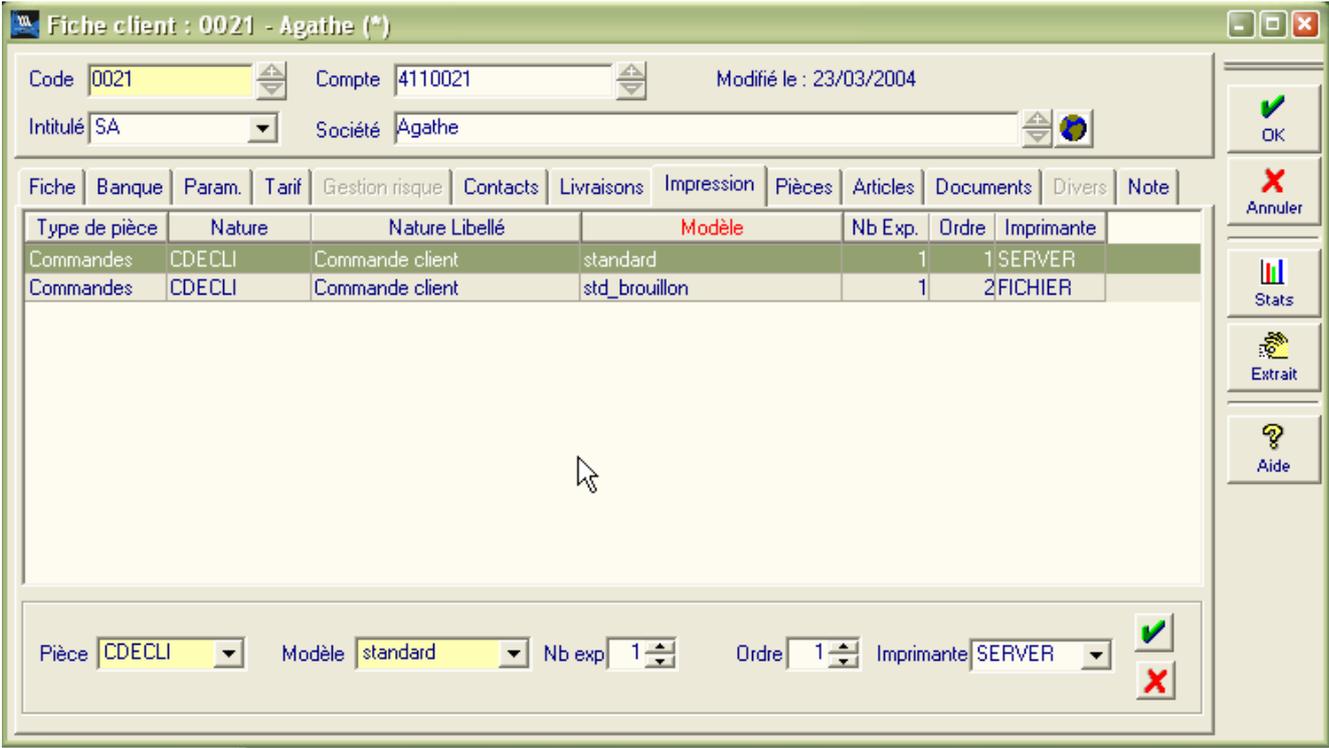
Suppression du document sélectionné



Extraction du document (ou double-clic sur le document)

ATTENTION : cette fonction peut être très consommatrice d'espace disque pour le dossier.

Gestion des modèles d'impression par client



Fiche client : 0021 - Agathe (*)

Code 0021 Compte 4110021 Modifié le : 23/03/2004
Intitulé SA Société Agathe

Fiche Banque Param. Tarif Gestion risque Contacts Livraisons Impression Pièces Articles Documents Divers Note

Type de pièce	Nature	Nature Libellé	Modèle	Nb Exp.	Ordre	Imprimante
Commandes	CDECLI	Commande client	standard	1	1	SERVER
Commandes	CDECLI	Commande client	std_brouillon	1	2	FICHIER

Pièce CDECLI Modèle standard Nb exp 1 Ordre 1 Imprimante SERVER

Cette fonctionnalité permet d'affecter à un client l'impression de modèles d'impression des pièces de vente spécifiques par nature de pièce.

Pour chaque nature de pièce vous pouvez indiquer un nombre non limité de modèle à imprimer ainsi que pour chaque modèle le nombre d'exemplaire et l'imprimante sur laquelle doit s'effectuer cette impression. L'ordre indique la chronologie des impressions.

Si aucun modèle n'est spécifié pour le client le modèle par défaut spécifié dans la nature de pièce est utilisé.

Pour la définition des imprimante voir le chapitre sur la gestion des imprimantes, vous pouvez ne spécifier aucune imprimante dans ce cas l'impression s'effectue sur l'imprimante par défaut du poste.

Nota : Si lors de l'impression vous êtes en aperçu avant impression, une fenêtre d'aperçu s'ouvre par modèle à imprimer. Mais si vous demandez l'impression elle s'effectuera bien sur les imprimantes spécifiées.

Gestion des remises par famille



Fiche tarif : GROSSISTES (*)

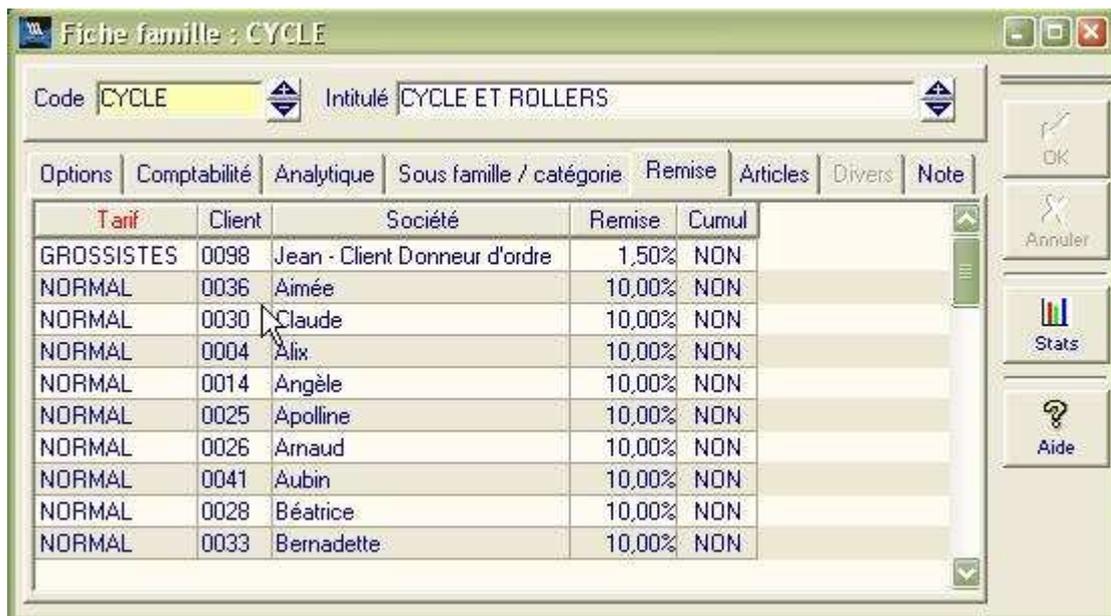
Tarif: GROSSISTES | Tarif pour les grossistes

Options | Prix (unitaire) | Remise Famille

Famille	Intitulé	Remise	Cumul
CYCLE	CYCLE ET ROLLERS	1,50%	NON
GOLF	GOLF	3,00%	NON

OK
Annuler
Aide

Cette fonctionnalité permet la déclaration de remise pour une famille pour un tarif donné, le champ « Cumul » permet d'indiquer si cette remise s'applique dans le cas où le client aurait un tarif spécial sur un article de cette famille.



Fiche famille : CYCLE

Code: CYCLE | Intitulé: CYCLE ET ROLLERS

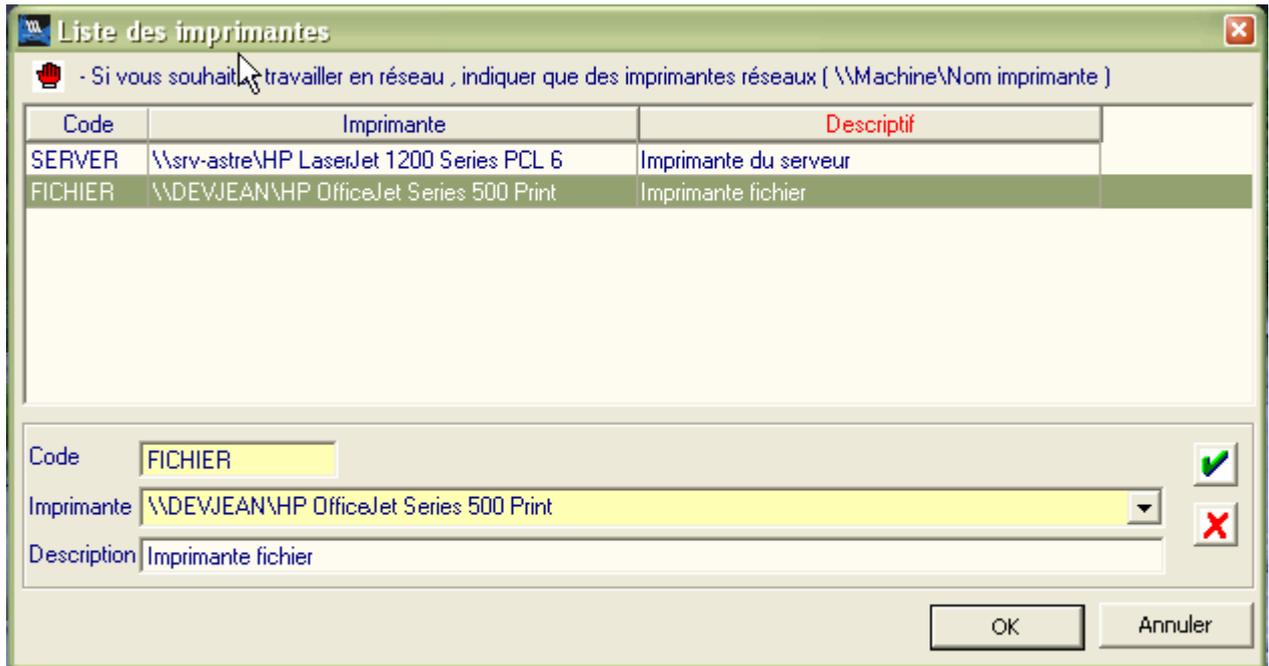
Options | Comptabilité | Analytique | Sous famille / catégorie | Remise | Articles | Divers | Note

Tarif	Client	Société	Remise	Cumul
GROSSISTES	0098	Jean - Client Donneur d'ordre	1,50%	NON
NORMAL	0036	Aimée	10,00%	NON
NORMAL	0030	Claude	10,00%	NON
NORMAL	0004	Alix	10,00%	NON
NORMAL	0014	Angèle	10,00%	NON
NORMAL	0025	Apolline	10,00%	NON
NORMAL	0026	Arnaud	10,00%	NON
NORMAL	0041	Aubin	10,00%	NON
NORMAL	0028	Béatrice	10,00%	NON
NORMAL	0033	Bernadette	10,00%	NON

OK
Annuler
Stats
Aide

Dans la fiche famille un onglet permet de consulter les remises appliquées aux clients en fonction de leur tarif.

Gestion des imprimantes réseaux



Liste des imprimantes

- Si vous souhaitez travailler en réseau, indiquer que des imprimantes réseaux (\\Machine\Nom imprimante)

Code	Imprimante	Descriptif
SERVER	\\srv-astre\HP LaserJet 1200 Series PCL 6	Imprimante du serveur
FICHIER	\\DEVJEAN\HP OfficeJet Series 500 Print	Imprimante fichier

Code: FICHIER ✓

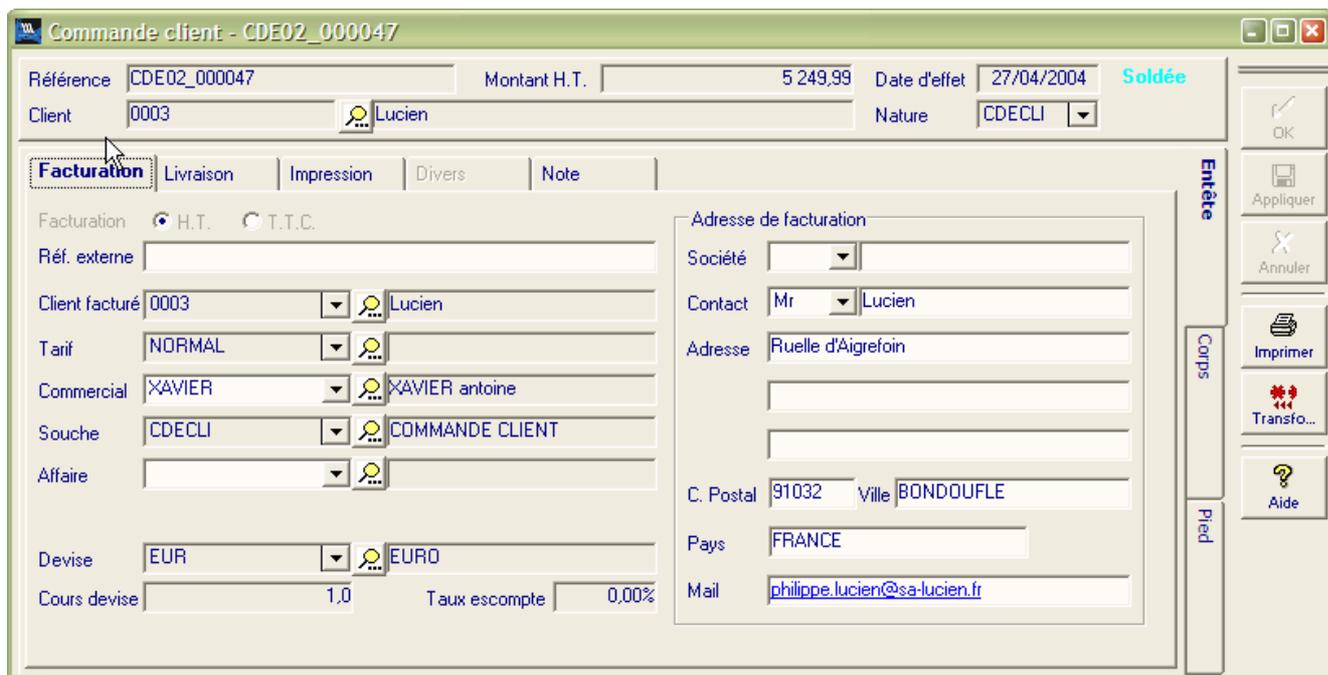
Imprimante: \\DEVJEAN\HP OfficeJet Series 500 Print ✗

Description: Imprimante fichier

OK Annuler

Cette fonctionnalité est accessible dans le module administration en gestion, cela permet de lister vos imprimantes réseaux de façon à pouvoir les affecter à une impression spécifique dans la définition des modèles d'impression par client.

Gestion des pièces

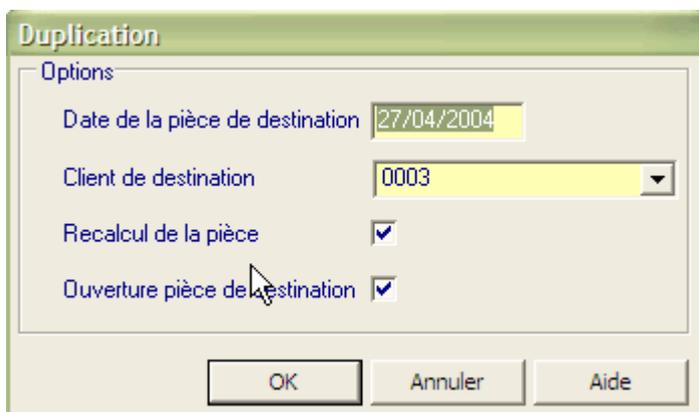


Sur les pièces de vente et d'achat ajout du bouton « Appliquer » permettant d'enregistrer la pièce en restant en modification sur la pièce qui vient d'être créée, cela permet d'effectuer une impression immédiate de la pièce ou une transformation à l'aide du bouton « Transformer » qui a été aussi ajouté dans cette version.

Le comportement du bouton « OK » n'est pas modifié.

- Duplication des pièces

Ajout dans le menu contextuel des listes de pièces de vente et d'achat d'un item « Dupliquer » permettant la duplication des pièces n'agissant pas sur le stock réel ou la comptabilité.



La duplication permet de modifier le tiers destinataire de la pièce (en vente) et d'effectuer un recalcul de la pièce pour appliquer les tarifs et conditions du tiers.

Gestion des abonnements clients

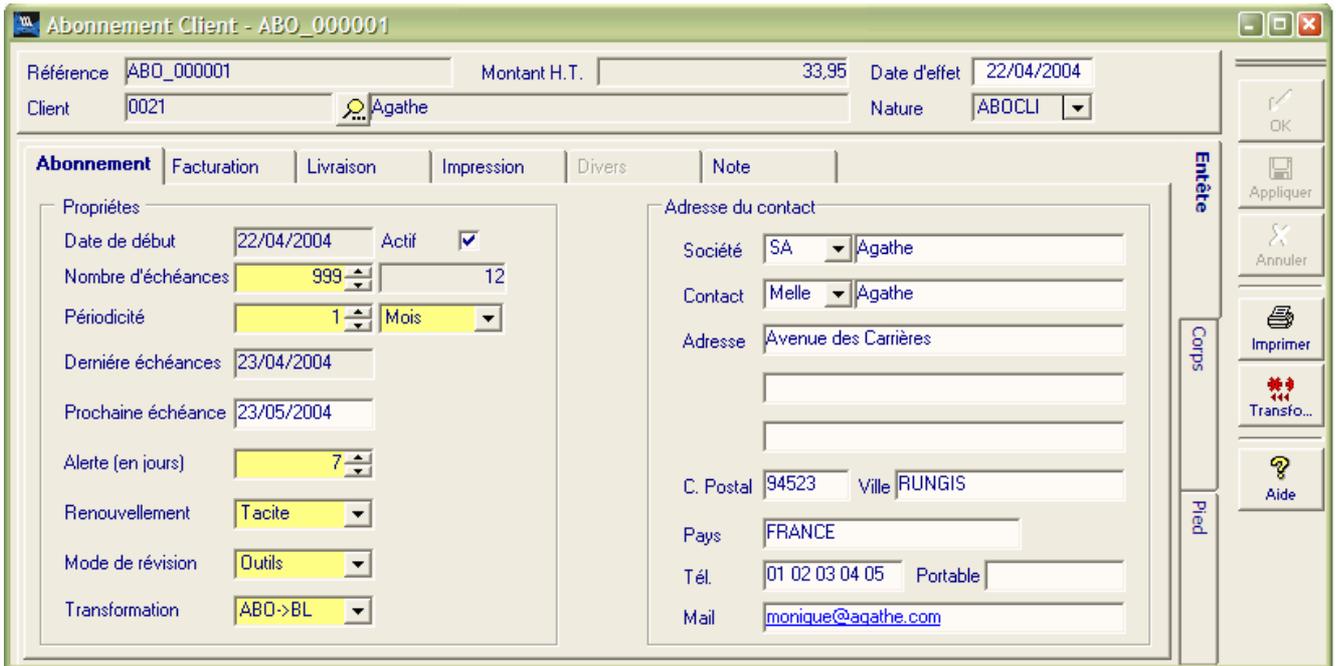


Le menu des ventes propose un nouvel item « Abonnements » permettant l'accès aux fonctions de gestion des abonnements clients :

- Liste : Liste des pièces d'abonnement
- Consultation : Liste des abonnements
- Génération : Assistant pour la génération des abonnements
- Révision : Assistant pour la révision tarifaire des abonnements

Une alerte au démarrage de la gestion commerciale prévient l'utilisateur si des abonnements sont arrivés à échéances, avec un accès direct à l'assistant de génération des abonnements.

- Pièce d'Abonnement



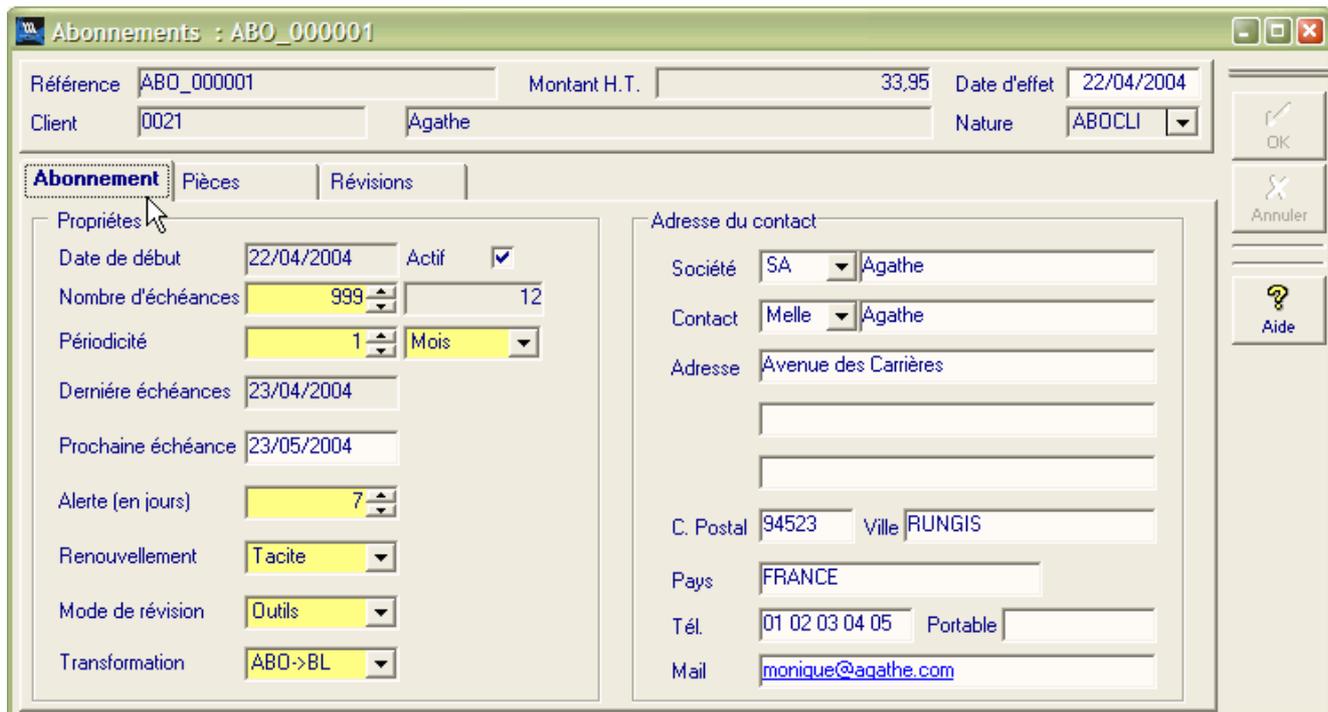
The screenshot shows a software window titled 'Abonnement Client - ABO_000001'. At the top, there are fields for 'Référence' (ABO_000001), 'Montant H.T.' (33,95), 'Date d'effet' (22/04/2004), 'Client' (0021), 'Agathe', and 'Nature' (ABOCLI). Below this is a tabbed interface with 'Abonnement' selected. The 'Propriétés' section includes: 'Date de début' (22/04/2004), 'Actif' (checked), 'Nombre d'échéances' (999 / 12), 'Périodicité' (1 / Mois), 'Dernière échéances' (23/04/2004), 'Prochaine échéance' (23/05/2004), 'Alerte (en jours)' (7), 'Renouvellement' (Tacite), 'Mode de révision' (Outils), and 'Transformation' (ABO->BL). The 'Adresse du contact' section includes: 'Société' (SA / Agathe), 'Contact' (Melle / Agathe), 'Adresse' (Avenue des Carrières), 'C. Postal' (94523), 'Ville' (RUNGIS), 'Pays' (FRANCE), 'Tél.' (01 02 03 04 05 / Portable), and 'Mail' (monique@agathe.com). A vertical toolbar on the right contains buttons for 'OK', 'Appliquer', 'Annuler', 'Imprimer', 'Transfo...', and 'Aide'.

La pièce d'abonnement reprend les caractéristiques d'une pièce de vente avec un onglet supplémentaire dans la partie entête permettant la définition de l'abonnement ainsi que l'interlocuteur privilégié (par défaut le contact principal du client).

Informations abonnement :

- Date de début
- Nombre d'échéances prévue et nombre d'échéances déjà réalisées.
- Périodicité de l'abonnement
- La date de la dernière échéance
- La date de la prochaine échéance
- Le délai d'alerte avant échéance
- Le mode de renouvellement (Aucun, Confirmation, Tacite)
- Le mode de révision (Automatique, Manuel, Outil)
- La transformation à effectuer lors de la génération.

- Consultation d'Abonnement



Abonnements : ABO_000001

Référence ABO_000001 Montant H.T. 33,95 Date d'effet 22/04/2004
Client 0021 Agathe Nature ABOCLI

Abonnement Pièces Révisions

Propriétés

Date de début 22/04/2004 Actif

Nombre d'échéances 999 12

Périodicité 1 Mois

Dernière échéances 23/04/2004

Prochaine échéance 23/05/2004

Alerte (en jours) 7

Renouvellement Tacite

Mode de révision Outils

Transformation ABO->BL

Adresse du contact

Société SA Agathe

Contact Melle Agathe

Adresse Avenue des Carrières

C. Postal 94523 Ville RUNGIS

Pays FRANCE

Tél. 01 02 03 04 05 Portable

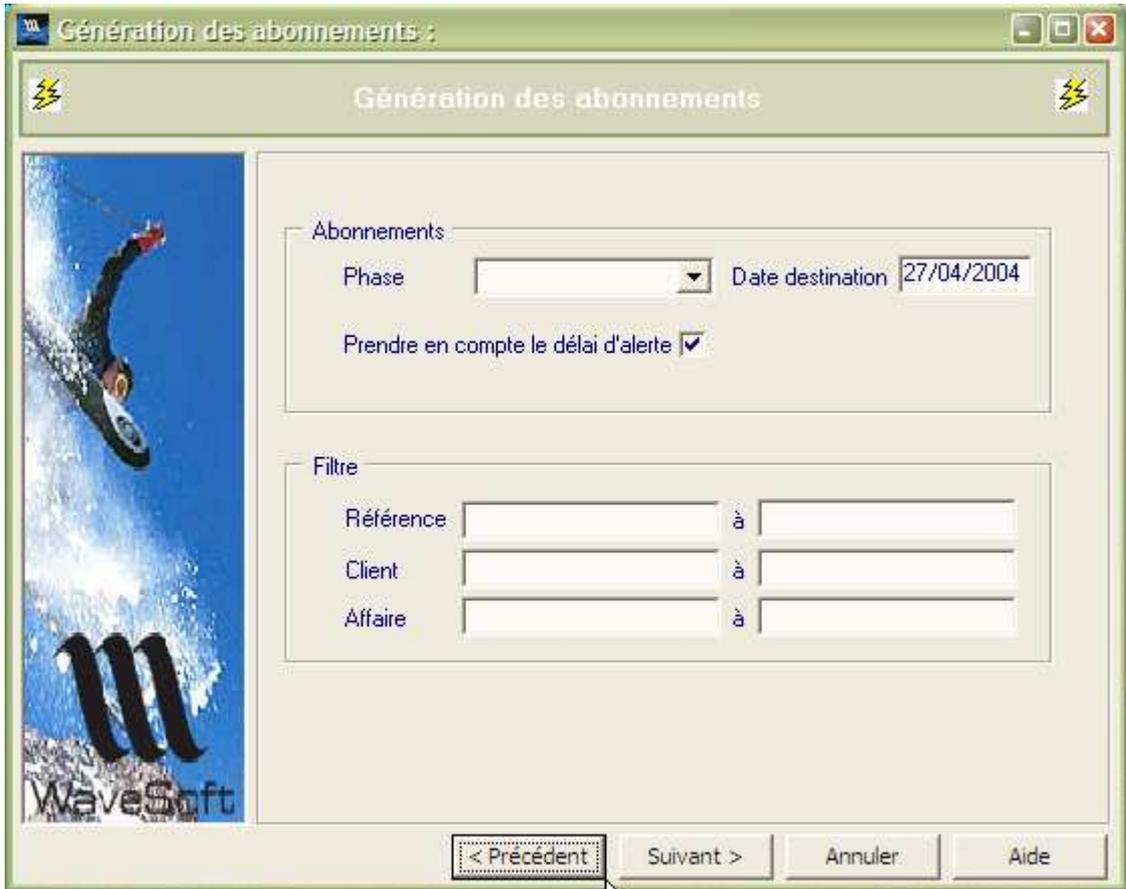
Mail monique@agathe.com

La consultation d'abonnement permet de revisualiser les propriétés de l'abonnement (la modification est possible).

L'onglet pièces affiche la liste des pièces issues de la génération de l'abonnement, un accès direct aux pièces est possible via le menu contextuel.

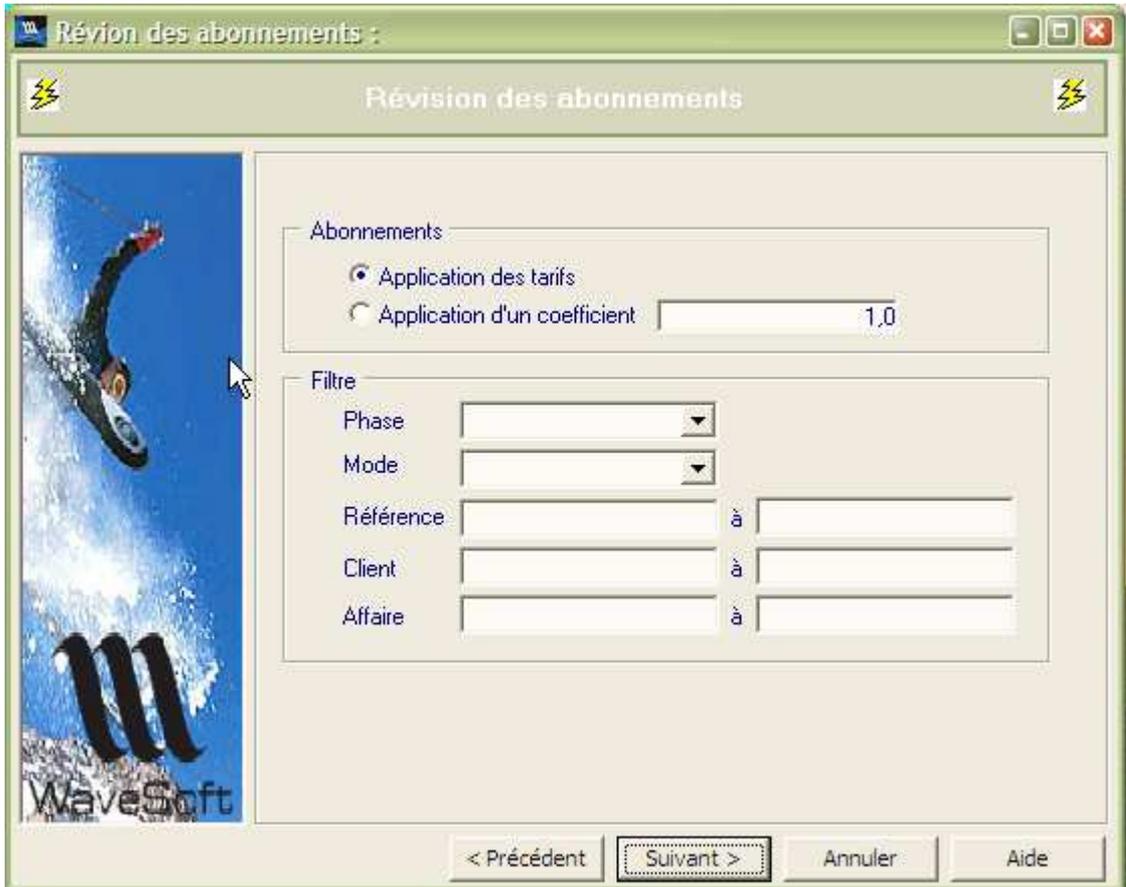
L'onglet « Révisions » affiche la liste des révisions effectuées sur cet abonnement et leurs caractéristiques.

- Génération des abonnements



L'assistant de génération des abonnements permet de générer les pièces de vente des abonnements échus, un filtrage permet d'affiner la sélection des abonnements. L'écran suivant présentant la liste des abonnements à générer une sélection plus complète par abonnement étant possible.

- Révision des Abonnements



L'assistant de révision des abonnements permet de recalculer les pièces d'abonnements soit en appliquant les nouveaux tarifs ou un coefficient, un filtrage permet d'affiner la sélection des abonnements. L'écran suivant présentant la liste des abonnements à réviser une sélection plus complète par abonnement étant possible.

RECAPITULATIF

Application	Fonction	Description	Edition
COMPTA	Comptes	Gestion de longueur comptes variables sur les classes 40 - 41	TT
COMPTA	Préférences	Possibilité d'augmenter la longueur des comptes généraux ou collectifs (40 & 41)	TT
COMPTA	Ecritures	Import de fichiers au format Débit - Crédit ou Montant et Sens	TT
COMPTA	Ecritures	Ajout des Champs N° de Pièce 2, Aff aire, et Quantité	TT
COMPTA	Ecritures	Assistant de lettrage en saisie d'écritures standard	TT
COMPTA	Clients	Règlement client	PRO/ENT
COMPTA	Comptes	Longueur des comptes admise de 6 à 15	TT
COMPTA	Analytique	Etat sur les écritures comptables non ventilées	PRO/ENT
COMPTA	Analytique	Assistant de recalcul de l'analytique	PRO/ENT
GENERAL	Import/export	Choix du séparateur de colonne (; ou tab) pour le format des fichiers	TT
GENERAL	Import/export	Ajout dans les formats d'une colonne fictive	TT
GENERAL	Les liste	Mise en évidence d'un filtrage sur les listes (entête en Italique	TT
GENERAL	Etats personnalisés	Réalisation d'états libre (option IM est Obligatoire)	ENT
GENERAL	Export liste	Ouverture automatique du fichier en tableur, browser et bloc note	TT
GENERAL	Bureau	Gestion d'un fond d'écran avec image	TT
GENERAL	Post it	Gestion de liste de tâches avec échéances	PRO/ENT
GENERAL	Etats archivages	Sauvegarde d'états dans la base avec gestion des droits	PRO/ENT
GENERAL	Champs paramétrables	Gestion améliorée des valeurs par défaut	ENT
GENERAL	Champs paramétrables	Possibilité de mettre un champ paramétrable dans le tree view	ENT
GENERAL	Champs paramétrables	Gestion de champs paramétrable calculé	ENT
GENERAL	Champs paramétrables	Héritage des champs entre client et pièces, Articles et lignes de pièces	ENT
GENERAL	Imprimantes	Gestion des imprimantes réseaux (pour les modèles spécifiques clients)	PRO/ENT
GESTION	Documentation	Gestion documentaire sur les Articles, les Clients, les fournisseurs, et les Affaires	PRO/ENT
GESTION	InfoCentre	Par l'infoCentre vision globale de la gestion documentaire	PRO/ENT
GESTION	Champs paramétrables	Possibilité d'ajouter les champs dans les filtres de statistiques de vente et d'achat	ENT
GESTION	Clients	Gestion de modèles d'impression spécifiques et multiples par nature de pièce	PRO/ENT
GESTION	Familles	Gestion des remises clients par famille	PRO/ENT
GESTION	Pièces	Bouton "Appliquer" permettant l'enregistrement avec passage en modification	TT
GESTION	Pièces	Duplication des pièces Achat & Vente	PRO/ENT
GESTION	Abonnements	Gestion des abonnements clients	ENT